

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองก๊กพิทยาคม

ข้าพเจ้า.....

ข้าราชการครู

ลูกจ้างประจำ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง ..... อันดับ.....ชั้น ..... บาท

เลขที่ตำแหน่ง..... โรงเรียนหนองก๊กพิทยาคม อำเภอหนองก๊ก จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๒ สำนักงานคณะกรรมการ-การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  
เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....ถึงวันที่ .... เดือน ..... พ.ศ. ....

นับเป็นเวลา..... ปี..... เดือน ..... วัน

มีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อประโยชน์สำหรับ.....

**กรณีใช้ประกันตัวผู้ต้องหา**

ผู้ต้องหา ชื่อ ..... คดี.....

เกี่ยวข้องกับผู้ต้องหา โดยเป็น .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

หนังสือรับรอง เลขที่...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองก๊กพิทยาคม

- ได้ตรวจสอบรายละเอียดการรับราชการ ตำแหน่ง ระดับ ชั้นเงินเดือน และเอกสารประกอบแล้ว

- เห็นควร ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ได้

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....